

**ПОГОДЖЕНО**

Ректор Київського національного  
університету будівництва і архітектури



П.М.Куліков

201\_р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою ВСП "ІНО КНУБА"

Директор



Г.С.Фінін

201\_р.

## **ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**

**до відокремленого структурного підрозділу**

**«Інститут інноваційної освіти Київського національного університету**

**будівництва і архітектури» у 2017 році**

## **Правила прийому до відокремленого структурного підрозділу «Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва і архітектури» у 2017 році**

Провадження освітньої діяльності у відокремленому структурному підрозділі «Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва і архітектури» здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України серії АЕ № 636495, дата отримання ліцензії - 19.06.2015 року та акту узгодження переліку спеціальностей 2015 року від 05.07.2015 року.

Правила прийому розроблені відбірковою комісією відокремленого структурного підрозділу «Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва і архітектури» відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236, що зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23 листопада 2016 року за №1515/29645, та затверджені вченою радою інституту 23 грудня 2016 року, протокол № 6.

### **I. Загальні положення**

1.1. Відокремлений структурний підрозділ «Інститут інноваційної освіти Київського національного університету будівництва і архітектури» (далі - ІНО КНУБА) оголошує прийом для здобуття вищої освіти за ступенем бакалавра та магістра за денною та заочною формами навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

1.2. До ІНО КНУБА приймаються громадяни України, які мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Усі особи, які здобувають вищу освіту у вищих навчальних закладах, мають рівні права та обов'язки.

1.3. Прийом до ІНО КНУБА на навчання осіб за ступенем бакалавра та магістра здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування.

1.4. Не допускається одночасне навчання на денній формі за кількома

спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами).

1.5. Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано.

## **II. Організація прийому до вищого навчального закладу**

2.1. Організацію прийому вступників до вищого навчального закладу здійснює відбіркова комісія, склад якої затверджується наказом директора ІНО КНУБА, який є її головою. Відбіркова комісія (далі - приймальна комісія ІНО КНУБА) діє згідно з положенням про приймальну комісію, затвердженим Вченою радою ІНО КНУБА у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом МОН від 15 жовтня 2015 року № 1085. Положення про приймальну комісію оприлюднюється на веб-сайті вищого навчального закладу.

2.2. Директор ІНО КНУБА забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому 2017 року, Правил прийому до вищого навчального закладу, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

2.3. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу керівником вищого навчального закладу.

2.4. Усі питання, пов'язані з прийомом до ІНО КНУБА, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті вищого навчального закладу, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

## **III. Вимоги до рівня освіти вступників**

3.1. На навчання до ІНО КНУБА для здобуття ступеня бакалавра приймаються на перший курс особи з повною загальною середньою освітою за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь вступників (далі - ЗНО), крім випадків, передбачених у розділах VIII, X Правил прийому. У 2017 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2016 та 2017 років. Вступники подають сертифікати ЗНО з дисциплін, визначених правилами прийому.

3.2. На навчання до ІНО КНУБА для здобуття ступеня бакалавра приймаються на третій курс (за скороченим терміном навчання) особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста. Прийом на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста для здобуття ступеня бакалавра здійснюється за результатами фахових вступних

випробувань.

Особа може вступити до ІНО КНУБА для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження додаткового вступного випробування з урахуванням середнього бала диплома молодшого спеціаліста.

У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до диплома молодшого спеціаліста його середній бал вважається таким, що дорівнює мінімальному рівню, передбаченому для такого типу документу.

3.3. На навчання для здобуття ступеня магістра приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра. Прийом на основі ступеня бакалавра для здобуття ступеня магістра здійснюється за результатами фахових вступних випробувань та іспиту з іноземної мови.

Особа може вступити до ІНО КНУБА для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження додаткового вступного випробування з урахуванням середнього бала диплома про вищу освіту.

У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до диплома бакалавра його середній бал вважається таким, що дорівнює мінімальному рівню, передбаченому для такого типу документу.

3.4. ІНО КНУБА приймає на навчання осіб, які здобули повну або базову вищу освіту, для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю (спеціалізацією) у межах вакантних місць ліцензованого обсягу. Прийом на основі ступеня бакалавра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (магістра) для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю (спеціалізацією) здійснюється за результатами фахових вступних випробувань.

3.5. ІНО КНУБА приймає на навчання осіб, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра та виконують у повному обсязі навчальний план, для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю на другий курс в ІНО КНУБА за іншою формою навчання (або за двома спеціальностями заочної форми навчання) в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

#### **IV. Фінансування підготовки фахівців**

4.1. Фінансування підготовки фахівців у ІНО КНУБА здійснюється за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб та за ваучерами.

#### **V. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів,**

**конкурсного відбору та зарахування на навчання**

5.1. Приймальна комісія працює:

- понеділок - п'ятниця з 9.00 до 17.00;
- субота з 9.30 до 15.00;
- неділя вихідний. Обідня перерва з 13.00 до 13.30 годин.

5.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітнього ступеня бакалавра проводиться в такі строки:

<b>Вступники на основі повної загальної середньої освіти</b>		
<b>Етапи вступної кампанії</b>	<b>Навчання без відриву від виробництва (заочна форма)</b>	<b>Денна форма навчання</b>
Початок прийому заяв та документів	24 липня	12 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань (до 18.00 годин)	17 серпня	26 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні іспити або співбесіду (до 18.00 години)	10 серпня	20 липня
Строки проведення вступних іспитів або співбесіди	11-17 серпня	21-26 липня
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників (до 12.00 години)	18 серпня	01 серпня
Термін зарахування вступників	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 1 вересня	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 14 серпня

5.3. При йом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста спорідненої спеціальності для здобуття освітнього ступеня бакалавра проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Вступники на основі ОКР молодшого спеціаліста спорідненої спеціальності		
	весняний набір	літній набір	
		Навчання без відриву від виробництва (заочна форма)	Денна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	27 березня	24 липня	12 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають складати фахові вступні випробування	31 березня	15 серпня	24 липня
Строки проведення фахових випробувань	2-5 квітня	17-24 серпня	25-31 липня
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників (до 12.00 години)	6 квітня	25 серпня	1 серпня
Термін зарахування вступників	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 10 квітня	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 1 вересня	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 14 серпня

5.4. Прийом заяв і документів, додаткові вступні випробування, фахові вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, для здобуття освітнього ступеня бакалавра проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Вступники на основі ОКР молодшого спеціаліста іншої спеціальності	
	весняний набір	літній набір

		Навчання без відриву від виробництва (заочна форма)	Денна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	27 березня	24 липня	12 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти фахові випробування	31 березня	15 серпня	24 липня
Строки проведення додаткового вступного випробування	1 квітня	16 серпня	25 липня
Строки проведення фахових випробувань	2-5 квітня	17-24 серпня	26-31 липня
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	6 квітня	25 серпня	1 серпня
Термін зарахування вступників	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 10 квітня	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 1 вересня	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 14 серпня

5.5. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі ступеня бакалавра спорідненого напрямку підготовки для здобуття ступеня магістра проводиться у такі строки:

Етапи вступної кампанії	Заочна форма навчання вступники на основі ступеня бакалавра спорідненого напрямку підготовки	
	весняний набір	літній набір
Початок прийому заяв та документів	27 березня	24 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти фахові випробування	31 березня	15 серпня
Строки проведення фахових випробувань та вступного екзамену з іноземної мови	2-5 квітня	17-24 серпня

Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	6 квітня	25 серпня
Термін зарахування вступників	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 10 квітня	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 1 вересня

5.6. Прийом заяв і документів, додаткові вступні випробування, фахові випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), для здобуття ступеня магістра проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Заочна форма навчання вступники на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки)	
	весняний набір	літній набір
Початок прийому заяв та документів	27 березня	24 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти фахові випробування	31 березня	15 серпня
Строки проведення додаткового вступного випробування	1 квітня	16 серпня
Строки проведення фахових випробувань та вступного екзамену з іноземної мови	2-5 квітня	17-24 серпня
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	6 квітня	25 серпня
Термін зарахування вступників	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 10 квітня	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 1 вересня

5.7. Прийом заяв і документів, фахові випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової або повної вищої освіти для здобуття ступеня бакалавра за іншим напрямом підготовки у межах вакантних місць ліцензованого обсягу проводиться в такі строки:



Етапи вступної кампанії	Заочна форма навчання вступники на основі ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, магістра	
	весняний набір	літній набір
Початок прийому заяв та документів	27 березня	24 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають складати фахові випробування	31 березня	15 серпня
Строки проведення фахових випробувань	2-5 квітня	17-24 серпня
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	6 квітня	25 серпня
Термін зарахування вступників	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 10 квітня	за кошти фізичних та юридичних осіб - не пізніше 1 вересня

5.8. Вступники повинні виконати вимоги до зарахування відповідно до пункту 15.1 розділу XV Правил прийому:

- денна форма - до 12 години 11 серпня;
- заочна форма - до 17 години 7 квітня (весняний набір) та 28 серпня (літній набір).

## **VI. Порядок прийому заяв і документів для участі у конкурсному відборі до ІНО КНУБА**

6.1. Вступники для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти на денну форму навчання, крім осіб, які мають право на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII Правил прийому), зарахування за співбесідою (розділ X Правил прийому) та зарахування поза конкурсом (розділ XI Правил прийому), з 12 до 26 липня включно подають заяви тільки в електронній формі. Вступники можуть подати до дев'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення в закритих, та відкритих конкурсних пропозиціях не більше, ніж з чотирьох спеціальностей. Подання заяв в електронній формі на конкурсні пропозиції, для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, не обмежується.

Усі інші категорії вступників подають заяви про участь у конкурсному відборі (далі - заява) тільки в паперовій формі.

6.2. Заява подається вступником особисто до приймальної комісії ІНО КНУБА. Заява обробляється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних». Факт кожного подання заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі безпосередньо під час прийняття заяви.

Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, може бути скасовано вищим навчальним закладом на підставі рішення приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) до цього самого вищого навчального закладу. Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

6.3. У заяві при вступі на навчання за ступенем бакалавра та магістра вступники вказують спеціальність (спеціалізацію, освітню програму), мову тощо та форму навчання.

Заяви, подані на певну спеціальність (спеціалізацію, освітню програму) до ІНО КНУБА за різними формами навчання, вважаються фактом подання однієї заяви.

6.4. При поданні заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України "Про громадянство України");
- свідоцтво про народження - для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який посвідчує особу і громадянство;
- військовий квиток або посвідчення про приписку - для військовозобов'язаних;
- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифікат (сертифікати) відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- документи, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII Правил прийому), зарахування за співбесідою (розділ X Правил прийому), зарахування поза конкурсом (розділ XI Правил прийому) (за наявності).

6.5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

копію сертифіката відповідного рівня зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

копію ідентифікаційного коду;

копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних екзаменів на основі повної загальної середньої освіти (за наявності);

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів, але не пізніше строків, установлених у розділі V Правил прийому, для прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування вступників до зарахування.

6.6. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2016 та 2017 роках, крім випадків, передбачених у розділах VIII, X Правил прийому.

6.7. Мінімальне значення кількості балів сертифіката із загальноосвітніх предметів (результатів вступних екзаменів), з яким вступник допускається до участі у конкурсі, складає 100 балів.

6.8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ІНО КНУБА або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку), свідоцтва про народження не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.9. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією вищого навчального закладу згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затвердженим наказом МОН від 13 жовтня 2016 року № 1236.

6.10. Приймальна комісія ІНО КНУБА здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою Єдиної бази.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує

її своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази.

6.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ІНО КНУБА протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше дати, що передує дню оголошення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на веб-сайті вищого навчального закладу.

6.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти (розділ VIII Правил прийому), зарахування за співбесідою (розділ X Правил прийому), зарахування поза конкурсом (розділ XI Правил прийому), першочергового зарахування (розділ XII Правил прийому) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

6.13. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється вищим навчальним закладом до початку другого семестру першого року навчання його власника.

6.14. Приймальна комісія ІНО КНУБА, до якого вступник подав заяву, перевіряє в Єдиній базі перелік його заяв, поданих до інших навчальних закладів.

## **VII. Організація і проведення конкурсу**

7.1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають до ІНО КНУБА, зараховуються бали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання 2016 та 2017 року (результати вступних екзаменів) з трьох загальноосвітніх предметів, визначених Переліком конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, зазначеному в додатку до Правил прийому. Один з цих предметів може бути вибраним вступником з переліку, запропонованого

вищим навчальним закладом. Обов'язковим конкурсним предметом є українська мова та література.

7.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (балів вступних екзаменів), середнього бала документа (додатка до документа) про повну загальну середню освіту, балів за особливі успіхи, помножених на вагові коефіцієнти. Бали за особливі успіхи нараховуються з урахуванням коефіцієнтів відповідно до пункту 7.9 розділу VII Правил прийому. Середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих та вноситься до Єдиної бази. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". Внесений до Єдиної бази за 12-бальною шкалою середній бал автоматично переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали, наведеною у додатку до Правил прийому.

Розрахунок конкурсного балу для вступників на основі повної загальної середньої освіти

$$КБ = K1*П1 + K2*П2 + K3*П3 + K4*A + K5*Д,$$

де - Кб - конкурсний бал;

П1, П2, П3 - бали сертифікатів ЗНО (вступних екзаменів) з конкурсних предметів;

К1, К2, К3 - вагові коефіцієнти сертифікатів ЗНО (вступних екзаменів);

А - середній бал атестату про повну загальну середню освіту;

К4 - ваговий коефіцієнт середнього бала атестату;

Д - бали за особливі успіхи;

К5- ваговий коефіцієнт балів за особливі успіхи.

7.3. Приймальна комісія ІНО КНУБА допускає до участі у конкурсному відборі вступників, які мають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітнього ступеня бакалавра. Приймальна комісія ІНО КНУБА допускає до участі у додатковому вступному випробуванні (в усній формі) вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю, для здобуття освітнього ступеня бакалавра. За умови успішного проходження додаткового вступного випробування вступники допускаються до участі у фаховому випробуванні для здобуття освітнього ступеня бакалавра.

7.4. Приймальна комісія ІНО КНУБА допускає до участі у конкурсному відборі вступників, які мають ступінь бакалавра, для здобуття ступеня магістра. Приймальна комісія ІНО КНУБА допускає до участі у додатковому вступному випробуванні (в усній формі) вступників на основі

ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), для здобуття ступеня магістра. За умови успішного проходження додаткового вступного випробування вступники допускаються до участі у вступному екзамені з іноземної мови та фаховому випробуванні для здобуття ступеня магістра.

7.5. Приймальна комісія ІНО КНУБА допускає до участі у конкурсному відборі вступників, які мають базову або повну вищу освіту, для здобуття ступеня бакалавра за іншим напрямом підготовки у межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

7.6. Фахові вступні випробування проводяться в письмовій формі. Результати фахових випробувань оцінюються за шкалою від 0 до 100 балів. Вступник допускається до участі у конкурсному відборі, якщо кількість балів із фахового випробування становить не менше 60 балів.

7.7. Для конкурсного відбору осіб, які на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, бакалавра, спеціаліста, магістра вступають на навчання за скороченим та нормативним термінами підготовки бакалавра, конкурсний бал обчислюється як сума балів результату фахового випробування та середнього бала документа про вищу освіту (за 100-бальною шкалою). Оцінки з документа про вищу освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «60», «4» відповідає «78», «5» відповідає «100». Середній бал документа про освіту обчислюється за 5-бальною шкалою з округленням до сотих частин бала і переводиться у 100-бальну шкалу за таблицею відповідності, наведеною у додатку 2 Правил прийому і вноситься до Єдиної бази.

Розрахунок конкурсного балу при вступі для здобуття освітнього ступеня бакалавра

$$КБ = Фв + СБ$$

де - КБ - конкурсний бал;

Фв - бали за фахове вступне випробування;

СБ - середній бал документа про вищу освіту.

7.8. Для конкурсного відбору осіб, які на основі здобутого освітнього ступеня бакалавра і освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, конкурсний бал обчислюється як сума балів результату фахового вступного випробування, вступного екзамену з іноземної мови та середнього бала документа про вищу освіту:

Розрахунок конкурсного балу при вступі для здобуття ступеня магістра

$$КБ = Фв + Іноз + СБ,$$

де КБ - конкурсний бал;

Фв - бали за фахове вступне випробування;

Іноз - бал вступного екзамену з іноземної мови;

СБ - середній бал документа про вищу освіту.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B1 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

#### 7.9. Зарахування балів за особливі успіхи:

7.9.1. В конкурсному балі вступника на основі повної загальної середньої освіти можуть бути зараховані додаткові бали за особливі успіхи (призерам IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України).

7.9.2. Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів в конкурсному балі при вступі на основі повної загальної середньої освіти зараховується додатковий бал за наявності диплома переможця з таких дисциплін:

- економіка - при вступі на спеціальність 051 «Економіка»;
- інформатика, інформаційні технології - при вступі на спеціальність 123 «Комп'ютерна інженерія»;

7.9.3. Призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України додатково зараховуються бали відповідно до секції, по якій вступник брав участь у конкурсній-захисті, зокрема:

Секція	Дисципліна	Обрана вступником спеціальність
<b>Відділення технічних наук</b>		
Технологічні процеси та перспективні технології	Фізика або математика	192 - Будівництво та цивільна інженерія
		193 - Геодезія та землеустрій
Інформаційно-телекомунікаційні системи та технології	Фізика або математика	123 - Комп'ютерна інженерія
Екологічно безпечні технології та ресурсозбереження	Фізика або математика	193 - Геодезія та землеустрій
Науково-технічна творчість та винахідництво	Фізика або математика	192 - Будівництво та цивільна інженерія
<b>Відділення наук про Землю</b>		
Географія та ландшафтознавство	Географія	193 - Геодезія та землеустрій
Гідрологія	Географія	193 - Геодезія та землеустрій

<b>Відділення комп'ютерних наук</b>		
Комп'ютерні системи та мережі	Математика	123 - Комп'ютерна інженерія
Безпека інформаційних та телекомунікаційних систем	Математика	123 - Комп'ютерна інженерія
Технології програмування		
Інформаційні системи, бази даних та системи штучного інтелекту	Математика	123 - Комп'ютерна інженерія
Інтернет-технології та \WEB-дизайн	Математика	123 - Комп'ютерна інженерія
Мультимедійні системи, навчальні та ігрові програми	Математика	123 - Комп'ютерна інженерія
<b>Відділення економіки</b>		
Економічна теорія та історія економічної думки	Математика	051 - Економіка
		073 - Менеджмент
Мікроекономіка та макроекономіка	Математика	051 - Економіка
		073 - Менеджмент
Фінанси, грошовий обіг і кредит	Математика	051 - Економіка
		073 - Менеджмент

7.9.4. Норма, визначена пунктами 7.9.1-7.9.3 цього розділу, поширюється на учасників міжнародних олімпіад, призерів IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та призерів III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України, що відбулися у поточному навчальному році, за переліком, визначеним Міністерством освіти і науки України.

### **VIII. Участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти**

8.1. особи, у яких є захворювання, зазначені у Переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 25 лютого 2008 року № 124/95, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 07 березня 2008 року за № 189/14880, через які вступники не проходили зовнішнє незалежне оцінювання.



8.2. особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані), після 30 листопада 2016 року та особи, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби), в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

8.3. діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

8.4. громадяни України, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення) або переселилися з неї після 1 січня 2017 року;

Особи, зазначені в пунктах 8.1.- 8.4., мають право на участь у конкурсному відборі тільки за результатами вступних іспитів та зовнішнього незалежного оцінювання 2016 року або тільки зовнішнього незалежного оцінювання 2017 року.

## **ІХ. Проведення вступних екзаменів, додаткових вступних випробувань та фахових випробувань**

9.1. Відповідно до розділів III, VII, VIII Правил прийому для проведення вступних іспитів створюються екзаменаційні комісії. Для проведення додаткових вступних та фахових випробувань при вступі на навчання на основі раніше здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) створюються фахові атестаційні комісії.

9.2. Результати вступних іспитів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

9.3. Результати вступних випробувань для вступників на основі раніше здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) оцінюються за шкалою від 0 до 100 балів.

9.4. Програми додаткових вступних випробувань, фахових випробувань, вступного екзамену з іноземної мови для вступу на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) розробляються і затверджуються головою приймальної комісії ІНО КНУБА не пізніше ніж за три місяці до початку прийому заяв і документів. Програми вступних випробувань оприлюднюються на веб-сайті навчального закладу та в Приймальній комісії.

9.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які

забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі у наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

9.6. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ІНО КНУБА, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджується наказом директора ІНО КНУБА.

9.7. Відомості щодо результатів вступних випробувань формуються в Єдиній базі.

## **Х. Зарахування за співбесідою**

10.1. За результатами співбесіди зараховуються до ІНО КНУБА особи:  
визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";  
яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане право на прийом без екзаменів до державних вищих навчальних закладів за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати навчальний заклад (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, яких законом визнано учасниками бойових дій та які захищали незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, брали участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, у тому числі ті, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

10.2. Програму співбесіди із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії ІНО КНУБА.

10.3. Особи, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених Правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

## **ХІ. Зарахування поза конкурсом**

11.1. Поза конкурсом зараховуються:  
особи, яким відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" надане таке право;  
інваліди I, II груп та діти-інваліди віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (обраною спеціальністю), відповідно до Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні";

особи, яким відповідно до Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці" надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" надане таке право;

члени збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах, перелік яких визначений центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

11.2. У межах кожного рейтингового списку вступників за кожною спеціальністю (спеціалізацією, освітньою програмою, напрямом підготовки) рішенням Кабінету Міністрів України може визначатися гарантований обсяг (до 5 відсотків) місць державного замовлення для окремих категорій вступників, визначених законом. Зарахування осіб, визначених у пункті 11.1 цього розділу, відбувається за конкурсом відповідно до конкурсного бала вступника.

11.3. Вступники, які належать до категорій, зазначених у пункті 11.1 цього розділу, не рекомендовані до зарахування на навчання на визначені місця згідно з пунктом 11.2 цього розділу, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

## **ХІІ. Право на першочергове зарахування**

12.1. Право на першочергове зарахування до ІНО КНУБА мають: особи, яким відповідно до Закону України "Про охорону дитинства" надане таке право;

особи, яким відповідно до Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" надане таке право при вступі до вищих військових навчальних закладів та військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів;

особи, яким відповідно до Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні" надане таке право;

особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 "Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді" надане таке право;

- випускники відокремленого структурного підрозділу «Вінницький коледж будівництва і архітектури Київського національного університету будівництва і архітектури»;

- випускники відокремленого структурного підрозділу «Миколаївський будівельний коледж Київського національного університету будівництва і архітектури»;

- випускники Київського коледжу будівництва, архітектури та дизайну;
- випускники Львівського коледжу будівництва, архітектури та дизайну;
- випускники Львівського техніко-економічного коледжу національного університету «Львівська політехніка».

12.2. Право першочергового зарахування надається за послідовністю, визначеною в пункті 1 цього розділу.

### **ХІІІ. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників**

13.1. Рейтинговий список вступників, рекомендованих до зарахування, формується за категоріями в такій послідовності: вступники, які рекомендовані до зарахування поза конкурсом; вступники, рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди; вступники, які рекомендовані до зарахування за конкурсом.

13.2. У межах кожної зазначеної в пункті 13.1 цього розділу категорії рейтинговий список вступників впорядковується: за конкурсним балом від більшого до меншого; з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі в порядку додержання підстав для його набуття відповідно до розділу ХІІ Правил прийому (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) для: осіб, які мають більшу суму балів результатів вступних випробувань; осіб, які мають вищі результати вступних випробувань з максимальними ваговими коефіцієнтами; осіб, які мають вищий середній бал атестата про загальну середню освіту.

13.3. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, який формується з Єдиної бази, зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові вступника; конкурсний бал вступника; наявність підстав для вступу поза конкурсом; наявність підстав для зарахування за результатами співбесіди; наявність права на першочергове зарахування.

13.4. Рейтингові списки вступників формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті навчального закладу. Списки оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування на навчання відповідно до пункту 14.1 розділу ХІV Правил прийому. У рейтинговому списку вступників зазначаються такі самі дані, що і в списку вступників, рекомендованих до зарахування, відповідно до пункту 13.3 цього розділу.

#### **XIV. Надання рекомендацій для зарахування**

14.1. Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється в Єдиній базі у межах ліцензованого обсягу за спеціальностями ІНО КНУБА.

14.2. Приймальна комісія приймає рішення про рекомендування до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб та за ваучерами відповідно до строків, визначених у пунктах 5.2 - 5.7 розділу V Правил прийому.

14.3. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді приймальної комісії ІНО КНУБА.

Рішення приймальної комісії про рекомендацію до зарахування також розміщується на веб-сайті ІНО КНУБА.

#### **XV. Реалізація права вступників на вибір місця навчання**

15.1. Особи, які подали заяви в паперовій формі та беруть участь у конкурсному відборі, впродовж кількості днів, визначеної пунктом 5.8 розділу V Правил прийому, після прийняття рішення про рекомендування до зарахування зобов'язані визначитись з обранням вищого навчального закладу, спеціальності та виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому, до приймальної комісії ІНО КНУБА. Особи, які подали заяви в електронній формі, зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у приймальній комісії.

15.2. Особи, які в установлені строки, визначені у пункті 5.8 розділу V Правил прийому, не подали до приймальної комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому до ІНО КНУБА (не виконали вимог для зарахування), втрачають право зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб та за ваучерами, крім випадків, визначених у розділах XVI - XVIII Правил прийому.

#### **XVI. Особливості прийому та навчання іноземців та осіб без громадянства**

16.1 Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»,

Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у 23 Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 грудня 2015 року № 1272).

16.2 Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

16.3 Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, вступають до ІНО КНУБА за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями) двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше 01 листопада і 01 березня відповідно), для здобуття ступенів бакалавра, магістра

Навчальний заклад здійснює обчислення бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання на відповідному рівні вищої освіти здійснюється за результатами співбесіди та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

16.4 Іноземці, які вступають на навчання, зараховуються на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

16.5 Строки прийому заяв, проведення співбесід, творчих конкурсів та зарахування іноземців і осіб без громадянства визначаються приймальною комісією.

16.6 Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до інституту користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й

громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання у межах установлених квот прийому до вищих навчальних закладів за співбесідою з предметів, передбачених правилами прийому.

## **XVII.Коригування списку рекомендованих до зарахування**

17.1 Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому, до приймальної комісії ІНО КНУБА), і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

17.2 Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 15.1 розділу XV Правил прийому.

Договір із замовником щодо навчання за кошти фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

17.3 При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за кошти державного бюджету, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за кошти державного бюджету або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному з вищих навчальних закладів за бажанням студента. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

## **XVIII. Наказ про зарахування**

18.1 Накази про зарахування на навчання видаються директором ІНО КНУБА на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на

інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті вищого навчального закладу у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в пунктах 5.2-5.7 розділу V Правил прийому.

18.2 Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією в разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 20.5 розділу XX Правил прийому.

Вступники можуть бути відраховані з вищого навчального закладу за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі, а таким особам повертаються документи, що подавались вступником.

На звільнене(і) при цьому місце (місця) до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки). У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших спеціальностей (спеціалізацій, освітніх програм, напрямів підготовки) цього вищого навчального закладу за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви на іншу спеціальність.

18.3 Наказ про зарахування вступника на місце відрахованої особи видається за умови особистого виконання вступником вимог пункту 15.1 розділу XV Правил прийому.

### **XIX. Зарахування до ІНО КНУБА на звільнені місця протягом перших днів навчання та зберігання робіт вступників**

19.1 Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з ІНО КНУБА, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі.

Зарахування на місця відрахованих студентів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог пунктів 18.2 та 13.3 розділу XVII Правил прийому. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і верифікуються в Єдиній базі до 18.00 години 19 вересня 2017 року.

19.2 Роботи вступників, виконані ними на вступних екзаменах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.

### **XX. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ІНО КНУБА**

20.1 На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного



засобу).

20.2 Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія ІНО КНУБА зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

20.3 Вищий навчальний заклад зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми, напряму підготовки). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною спеціальністю (освітньою програмою) та ступенем оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і на офіційному веб-сайті ІНО КНУБА не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

20.4 Голова приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на стенді приймальної комісії.

20.5 Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіту, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування студента.

20.6 Інформування громадськості про ліцензований обсяг, граничний обсяг місць, що фінансуються за кошти державного бюджету, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до вищих навчальних закладів здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою "Конкурс", на підставі даних, внесених приймальними комісіями до Єдиної бази, із зазначенням категорій вступників відповідно до розділів X - XII Правил прийому.

Відповідальний секретар



Ю.С. Романенко

## ПОРЯДОК

### подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до ІНО КНУБА у 2017 році

#### І. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до Закону України "Про вищу освіту", Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752, визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів та її розгляду вищим навчальним закладом.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів (далі - електронна заява) - запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі он-лайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua> та містить відомості про обрані ним вищий навчальний заклад і напрям (спеціальність);

особистий електронний кабінет вступника - веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до вищого навчального закладу та контролює її статус;

статус електронної заяви - параметр електронної заяви, що встановлюється вищим навчальним закладом в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в Єдиній базі» - підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником вищого навчального закладу;

«Потребує уточнення вступником» - електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Після присвоєння електронній заяві цього статусу вищий

навчальний заклад зобов'язаний невідкладно надіслати вступнику повідомлення з переліком даних, які потребують уточнення, та зазначенням способу їх подання;

«Зареєстровано у вищому навчальному закладі» - електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, заведено особову справу вступника з персональним номером та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Допущено до конкурсу» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі;

«Відмовлено вищим навчальним закладом» - власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, а факт подання анулюється в Єдиній базі, якщо:

електронну заяву скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу "Зареєстровано у вищому навчальному закладі" або "Потребує уточнення вступником";

електронну заяву анульовано вищим навчальним закладом за рішенням приймальної комісії до моменту встановлення статусу "Рекомендовано до зарахування" за умови виявлення вищим навчальним закладом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Рекомендовано до зарахування» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги пункту 1 розділу XV Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році,

затверджених наказом МОН від 13 жовтня 2016 року № 1236 (далі - Умови прийому);

«Виключено зі списку рекомендованих» - вступник втратив право бути зарахованим на навчання до вищого навчального закладу за обраним напрямом підготовки (обраною спеціальністю) у зв'язку з невиконанням вимог Умов прийому або їх порушенням, зарахуванням на навчання до іншого навчального закладу, рекомендуванням до зарахування на навчання за пріоритетом вищого рівня тощо. При встановленні заяві такого статусу вищий навчальний заклад обов'язково зазначає причину виключення;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - вступник у встановлені строки не виконав вимоги пункту 1 розділу XV Умов прийому для зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, але має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Включено до наказу» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до вищого навчального закладу.

3. Вищі навчальні заклади до початку вступної кампанії вносять до Єдиної бази перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2017 році, при цьому для кожної з них зазначаються:

структурний підрозділ (факультет, відділення тощо), на якому ведеться підготовка;

ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень навчання);

назва та код спеціальності (спеціалізації);

форма навчання;

курс, на який здійснюється прийом;

встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;

ліцензований обсяг та обсяг державного замовлення;

обсяг прийому на вакантні місця наборів попередніх років (на поповнення);

перелік конкурсних предметів із зазначенням профільних та мінімальної кількості балів з предмета;

можливість подання заяв в електронній формі.

## **II. Подання електронної заяви**

1. Заяву в електронній формі подають вступники, які бажають взяти участь у конкурсному відборі та не мають підстав для особливих умов участі у конкурсі і зарахування, визначених Умовами прийому та правилами прийому до ІНО КНУБА. Прізвище, ім'я, по батькові вступника у документі про освіту повинні збігатись з прізвищем, іменем, по батькові вступника в документі, що посвідчує особу, а для вступників на основі повної загальної середньої освіти - також у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання.

2. Для подання електронної заяви вступник повинен зареєструватись на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої має доступ;

номер, пін-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання;

серію та номер атестата про повну загальну середню освіту;

середній бал додатка до вказаного атестата, обчислений за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне річних оцінок з предметів інваріантної складової навчального плану, виставлених у додатку до атестата, та оцінок, отриманих за державну підсумкову атестацію. Предмети, з яких зроблено запис "звільнений (а)", у загальну кількість не враховуються.

Крім того, вступник завантажує скановану копію (фотокопію) додатка до документа про повну загальну середню освіту та фотокартки.

4. Подані вступником дані, що передбачені пунктом 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.

5. У разі збігу прізвища, імені, по батькові вступника у документах, що зазначені в пункті 1 цього розділу, дані про які знаходяться в Єдиній базі, вступник отримує логін та пароль для доступу до особистого електронного кабінету.

У разі втрати логіна та пароля вступник може відновити їх за умови звернення до служби підтримки адміністратора Єдиної бази.

6. Доступ до особистого електронного кабінету вступник отримує після введення свого логіна та пароля на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua>.

7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази такі дані про себе: стать, місце проживання, номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів, середній бал додатка до атестата про повну загальну середню освіту, визначений відповідно до пунктів 2, 5 розділу VII Умов прийому, та обирає вищий навчальний заклад і напрям (спеціальність).

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ вищий навчальний заклад, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».

9. Подана електронна заява може бути скасована вступником в особистому електронному кабінеті до моменту отримання статусу «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником». При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)».

### **ІІІ. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією**

#### **ІІНО КНУБА**

1. Керівник вищого навчального закладу забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до вищого навчального закладу, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та правил прийому до вищого навчального закладу.

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається приймальною комісією вищого навчального закладу не пізніше закінчення наступного робочого дня з дати встановлення їй відповідного

статусу, а та, якій зазначений статус встановлено 20 липня, - до 12.00 години поточного робочого дня. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому кабінеті вступника: «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа невідкладно вносить до відповідного розділу Єдиної бази вичерпний перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у вищому навчальному закладі».

3. На підставі рішення приймальної комісії вищого навчального закладу про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до вищого навчального закладу уповноважена особа встановлює електронній заяві вступника статуси «Допущено до конкурсу» або «Відмовлено вищим навчальним закладом» (із зазначенням причини відмови).

4. При виявленні навчальним закладом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, за рішенням приймальної комісії вищого навчального закладу електронну заяву може бути анульовано до моменту встановлення статусу «Рекомендовано до зарахування», що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Така заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву на цю саму

спеціальність до цього самого вищого навчального закладу.

Виправлення технічних помилок відбувається до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

5. Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника, який пройшов конкурсний відбір та щодо якого приймальною комісією прийнято рішення про рекомендування до зарахування на навчання відповідно до розділу XIII Умов прийому, зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування».

Зміна статусів електронної заяви вступника, що передбачена пунктами 2 - 4 цього розділу, здійснюється у строки, визначені пунктом 8 розділу V Умов прийому.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як "Рекомендовано до зарахування", зобов'язаний виконати вимоги пункту 1 розділу XV Умов прийому.

7. Після виконання вступником вимог, передбачених пунктом 6 цього розділу, керівник вищого навчального закладу на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання видає наказ про зарахування на навчання такого вступника, на підставі якого уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на "Включено до наказу".

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування», вимог, передбачених пунктом 6 цього розділу, рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією вищого навчального закладу. На підставі цього уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на статус «Виключено зі списку рекомендованих» або «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».



**ТАБЛИЦЯ**  
**відповідності середнього бала документа про повну загальну**  
**середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, за значенням**  
**200-бальної шкали**

<b>1</b>	<b>100</b>
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
<b>2</b>	<b>100</b>
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
<b>3</b>	<b>110</b>
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

<b>4</b>	<b>120</b>
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129
<b>5</b>	<b>130</b>
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
<b>6</b>	<b>140</b>
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
<b>7</b>	<b>150</b>
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159

<b>8</b>	<b>160</b>
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
<b>9</b>	<b>170</b>
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179
<b>10</b>	<b>180</b>
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
<b>11</b>	<b>190</b>
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
<b>12</b>	<b>200</b>